

INF 1192 Trabajo de título.

Descripción de anteproyecto.

DEL CALENDARIO DE PRESENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE ANTE-PROYECTOS

Alumno: Fecha de presentación de informe impreso de ante-proyecto, en secretaría de escuela: Lunes 26 de Agosto de 2013- 13,00 horas.

Profesor Guía: Fecha de entrega de informe con observaciones al alumno para que los corrija: Lunes 2 de septiembre de 2013.

Fecha de entrega de ante-proyecto corregido: Lunes 9 de septiembre de 2013.

1. FORMA DESCRIPTIVA DEL DOCUMENTO.

El título del ante-proyecto (en la primera hoja).

Se denomina título al nombre inicial que llevará su propuesta de ante-proyecto, debe reflejar claramente lo que realizará. El título debe ser explícito, no debe ser ambiguo.

Profesor guía (en la primera hoja).

Para trabajar el proyecto debe tener la tutela de un profesor de la Escuela.

1. Resumen ejecutivo ante-proyecto (1 hoja exacto).

2. Descripción General.

2.1. Descripción del problema (1 hoja).

Es la definición inicial de la investigación. La descripción del problema consiste en mostrar la realidad que aborda, el contexto, ¿Cuál es la necesidad/estado actual?

2.2. Objetivo General

El objetivo general es el lo que se persigue en su totalidad para el problema definido. Debe ser claro en explicitar lo que se busca alcanzar con la propuesta.

2.3. Objetivos Específicos.

Son los hitos que serán cubiertos en el proceso del desarrollo de la propuesta. Los diferentes objetivos específicos dan cumplimiento a la validación en el proceso de desarrollo del mismo. Su redacción debe dar cuenta de las particularidades de la propuesta.

2.4. Resultados y Productos Esperados.

Se denomina resultados esperados a los resultados específicos que espera obtener de su trabajo. Debe Ud. adjuntar a sus resultados la definición de métricas que usará para medir, validar y comprobar sus resultados esperados. Por ejemplo, si parte de sus resultados es mejorar la productividad de un proceso X, Ud. puede desarrollar métricas como tiempo de respuesta de proceso X, tiempo entre fallas del proceso X, etc. Por otro lado, Ud. debe especificar cuáles son los producto(os)

final(es) que generara este trabajo de título. Ejemplos de productos finales son el producto de software (código fuente, ejecutable), documentación de diseño, artículos en ponencias científicas, etc.

3. Antecedentes y Justificación.

3.1. Antecedentes (a su solución de ingeniería).

Se refiere a la información que define el contexto del problema que está abordando y la elaboración de una solución, que es materializada a través de su trabajo de tesis. Por ejemplo, si Ud. fuere a abordar un problema de optimización de un algoritmo para búsqueda de patrones visuales, Ud. podría describir en esta sub-sección cuales son los ámbitos industriales, si acaso los hay, en los cuales se aplica esta tecnología, entre otros aspectos.

3.2. Estado del Arte (2 hojas)

Consiste en hacer una revisión de técnica(s), algoritmo(s), metodología(s), método(s), tecnología(s) existentes y en desarrollo que se relacionen con el tema a desarrollar por el alumno. Debe dar respuestas a preguntas como ¿EL problema que está abordando, como se resuelve a la fecha? ¿Con que limitaciones se resuelve o se trata el problema en cuestión? ¿Qué es lo distinto en su trabajo al considerar lo existente? ¿Si es un cambio incremental en el dominio del problema, cual es la innovación propuesta? ¿Si el trabajo propuesto representa un cambio radical en el dominio del problema, que le hace pensar que tendrá éxito?

3.3. Justificación del ante-proyecto (1 hoja)

Debe dar respuesta a preguntas como ¿Qué quiere hacer ¿Por qué tiene sentido este proyecto dentro del contexto dado en los antecedentes y estado del arte? ¿Cuál es la motivación personal a desarrollar este trabajo? ¿Cuál es el (potencial) impacto del trabajo? ¿Si es exitoso en el desarrollo del trabajo, que será diferente? ¿Qué es lo nuevo en su trabajo, que removerá actuales limitaciones o mejorara el rendimiento del problema a abordar?

4. Planificación y Métodos.

4.1. Requerimientos y necesidades.

Mencione y justifique todos los requerimientos que requerirá el desarrollo de su proyecto, justificando cada uno de ellos.

4.2. Metodología.

En esta parte se describe o se referencia la metodología que abordará en la ejecución del proyecto, justificándola y contextualizándola a la problemática.

4.3. Planificación de actividades

Debe confeccionar una Carta Gantt mostrando completamente el desarrollo de su propuesta acorde para **un semestre, estipulando los hitos de entregas de informes en cada fase**. Concentrado en 2 fases (FASE 1: 60% y FASE 2: 40%)

Anexo.

Entregar un índice completo de su tesis.

DEL FORMATO

Tipo de letra: Times New Roman o Arial

Interlineado: 1,5

Tamaño de letra: 12

Los títulos: tamaño 14 (negra)

Los subtítulos: tamaño 12 (negra)